

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Троицко - Урайская основная общеобразовательная школа» Рыбно - Слободского муниципального района РТ

наименование организации

Форма  
по ОКУД

Код
0301015

по  
ОКПО

### ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
11 од	30.03.2019

#### Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки Республики Татарстан от 22.03.2019 № под-479/19 «О проведении Всероссийских проверочных работ в Республике Татарстан в 2019 году» субъекта Российской Федерации (далее – ОИВ) и приказа ИК Рыбно-Слободского муниципального района МКУ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ» муниципального органа управления образованием №266 от «27» марта 2019 г.

Приказываю:

- Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классах в следующие сроки:
  - в 4 классах (штатный режим):
    - 15- 16 апреля 2019 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1, часть 2);
    - 22, 24 апреля 2019 года – по учебным предметам «Математика» и «Окружающий мир».
  - В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5, 6, 7 классах в следующие сроки:
    - в 5 классе (штатный режим):
      - 16 апреля 2019 года – по учебному предмету «История»;
      - 18 апреля 2019 года – по учебному предмету «Биология»;
      - 23 апреля 2019 года – по учебному предмету «Математика»;
      - 25 апреля 2019 года – по учебному предмету «Русский язык».
    - в 6 классе (штатный режим):
      - 9 апреля 2019 года – по учебному предмету «География»;
      - 11 апреля 2019 года – по учебному предмету «История»;
      - 16 апреля 2019 года – по учебному предмету «Биология»;
      - 18 апреля 2019 года – по учебному предмету «Обществознание»;
      - 23 апреля 2019 года – по учебному предмету «Русский язык»;
      - 25 апреля 2019 года – по учебному предмету «Математика».
    - в 7 классе (режим апробации):
      - 16 апреля 2019 года – по учебному предмету «География»;
      - 18 апреля 2019 года – по учебному предмету «Математика»;
      - 23 апреля 2019 года – по учебному предмету «Физика».
  - Назначить ответственным (школьным) координатором проведения ВПР по образовательной организации Речкалову Наталью Владимировну, заместитель директора по УР.
  - Проводить ВПР не ранее 2 урока.
  - Школьному координатору проведения ВПР Речкаловой Н.В.:

- 5.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
- 5.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
- 5.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- 5.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5, 6, 7 классов. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО для 5, 6, 7 классов. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.
- 5.5. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4 (все предметы) и 5 (Русский язык, Математика) классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.
- 5.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- 5.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
- 5.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- 5.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.
- 5.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.
- 5.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
- 5.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- 5.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику указанном в плане-графике проведения ВПР 2019.
- 5.14. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.

6. Назначить организаторами и независимыми наблюдателями проведения ВПР в соответствующих классах:

**4 класс**

Предмет	Организатор	Независимый наблюдатель
Русский язык (Часть 1, Часть 2)	Мокиева Екатерина Ивановна	Мухаметшин Рустам Ахматханович
Математика	Мокиева Екатерина Ивановна	Мухаметшин Рустам Ахматханович
Окружающий мир	Мокиева Екатерина Ивановна	Мухаметшин Рустам Ахматханович

**5 класс**

Предмет	Организатор	Независимый наблюдатель
История	Мухаметшин Рустам Ахматханович	Емельчнова Татьяна Александровна
Биология	Емельчнова Татьяна Александровна	Мухаметшин Рустам Ахматханович
Математика	Речкалова Наталья Владимировна	Большакова Гульчира Габдулхаевна
Русский язык	Большакова Гульчира Габдулхаевна	Мокиева Екатерина Ивановна

**6 класс**

Предмет	Организатор	Независимый наблюдатель
География	Речкалова Наталья Владимировна	Емельчнова Татьяна Александровна
История	Речкалова Наталья Владимировна	Мухаммаджанов Рашид Марсельевич
Биология	Емельчнова Татьяна Александровна	Мухаметшин Рустам Ахматханович
Обществознание	Мухаметшин Рустам Ахматханович	Большакова Гульчира Габдулхаевна
Русский язык	Большакова Гульчира Габдулхаевна	Емельчнова Татьяна Александровна
Математика	Речкалова Наталья Владимировна	Большакова Гульчира Габдулхаевна

**7 класс**

Предмет	Организатор	Независимый наблюдатель
География	Мухаммаджанов Рашид Марсельевич	Мокиева Екатерина Ивановна
Математика	Закирова Фарид Мазитовна	Большакова Гульчира Габдулхаевна
Физика	Речкалова Наталья Владимировна	Емельчнова Татьяна Александровна

7. Организаторам проведения ВПР в соответствующих классах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.

8. Назначить дежурным, ответственным за соблюдение порядка и тишины во время проведения проверочной работы в коридоре учителя физической культуры Нуретдинова Рамзиля Разабовича.

Директор школы

/П.М. Мухаммаджанов/

